



宿舍退宿申請表 Hostel Check-out Form

**個人資料 Personal Information**

姓名： (中文) (英文) 性別\*：  男 Male  
Name: (in Chinese) (in English) Sex\*:  女 Female  
學號： 入學年份： 年級： 學系：  
Student ID: Admission Year: Year of Study: Major:  
聯絡電話： 電郵：  
Contact No.: Email:

**住宿資料 Residential Information**

宿舍房間號碼： 擬定退宿日期：  
Hostel Room No. Planned Check-out Date:  
原因 (如適用)：  
Reason(s) (if applicable):

**銀行資料 Bank Information (自動轉帳. 信用卡或海外戶口不適用 Auto-pay: Credit Card or Overseas Account NOT accepted)**

- 1. NOT applicable to Incoming Exchange students (IASP)
- 2. Please fill the information **IN ENGLISH** clearly
- 3. The refund procedure will be completed around 2-3 months after the check-out day. Please make such the bank account is valid during this period.

Bank Code and Bank Name: 

--	--	--

 Account No.: 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

  
Name of A/C Holder: 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

本人已細閱「宿舍退宿須知」，並確定已帶走或已清理退宿之房間內個人物品 (包括垃圾)。  
I have read the "Note for Hostel Check-out", and I confirm that my personal belongings (including garbage) at the hostel have been taken away.

申請人簽署 Applicant's Signature \_\_\_\_\_ 日期 Date \_\_\_\_\_

**舍監批核 Warden's Approval**

批准 Approved  不批准 NOT Approved  
備註 Remarks: \_\_\_\_\_

舍監簽署 Warden's Signature \_\_\_\_\_ 日期 Date \_\_\_\_\_

**書院職員核實 Checked by College Staff**

退宿日期及時間： Check-out Date and Time:	日 DD /	月 MM /	年 YYYY	AM PM	檢查房間記錄 Room Checking: 檢查職員 Checking Staff _____
歸物物品 Return Items:					<input type="checkbox"/> 入門左邊 Left Side <input type="checkbox"/> 入門右邊 Right Side <input type="checkbox"/> 整潔 Cleaned (請拍照作記錄 Please take photos for record) <input type="checkbox"/> 需付清潔費港幣 150 元 Cleaning Fee HK\$150 applies <input type="checkbox"/> 破壞 / 遺失事項 Damage / Lost Item(s): _____
退還款項 Refund Item(s):					_____
<input type="checkbox"/> 按金 Deposit				HK\$	_____
<input type="checkbox"/> 部份宿費 Partial Hostel Fee				HK\$	_____